



Бекітемін

Астана қаласы әкімдігінің
№60 «Арай» балабақшасы»
МКҚК-ның меңгерушісі

К.Малгаждарова

**Астана қаласы әкімдігінің «№60 «Арай» балабақшасы» МКҚК-да
консультативтік пунктін жұмысын ұйымдастыру туралы
ереже**

1. Мектеп жасына дейінгі балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға, сондай-ақ ерекше білім берулі қажет ететін мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеп отырған ата-аналарға (заңды өкілдерге) әдістемелік және консультациялық көмек көрсету жөніндегі консультациялық пункт отбасылық және қоғамдық тәрбиенің бірлігі мен сабақтастығын қамтамасыз ету мақсатында құрылады.

2. Консультациялық пункттің негізгі міндеттері:

құзыреттілігін - ата-аналарға (заңды өкілдерге) баланы оқыту, тәрбиелеу және дамыту мәселелері бойынша психологиялық-педагогикалық жағынан консультациялық көмек көрсету;

- мектеп жасына дейінгі балалардың дамуындағы проблемаларды тану, диагностикалау;

- мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын балалардың ата-аналарына (заңды өкілдеріне) көмек көрсету;

- ата-аналарды (заңды өкілдерді) балаға оның жеке ерекшеліктеріне сәйкес білікті көмек көрсететін білім беру жүйесінің ұйымдары туралы хабардар ету.

3. Консультациялық пункт жұмысын ұйымдастыру қағидаттары:

- құпиялық қағидаты: баланың және оның отбасының ерекшеліктері туралы ақпарат ата-анасының келісімінсіз жария етілмейді;

- Кешенділік қағидаты: ата-аналармен жұмысты әртүрлі бейіндегі мамандар тобы жүзеге асырады;

- ғылымилық қағидаты: №60 «Арай» балабақшасы ұсынатын ақпарат сенімді/расталған болуы керек;

- қолжетімділік қағидаты: ата-аналарға арналған барлық ақпарат артық терминологияны қолданбай қол жетімді түрде беріледі.

4. Консультациялық пункттің қызметін ұйымдастыру

4.1. №60 «Арай» балабақшасы базасындағы консультациялық пункт қалалық Білім басқармасының бұйрығы негізінде балабақша меңгерушісінің ішкі бұйрығымен өрт қауіпсіздігі ережелерін, санитарлық-гигиеналық нормаларды сақтай отырып, кадрлық, қажетті бағдарламалық-әдістемелік материалдарды ескере отырып құрылады және мектепке дейінгі ұйымның жарғысында көрсетіледі.

4.2. Консультациялық пункт №60 «Арай» балабақшасы меңгерушісінің бұйрығымен бекітілген жұмыс кестесіне сәйкес жұмыс істеді.

4.3. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) тікелей жұмысты консультативтік пункт мамандары (штат кестесіне сәйкес логопед, педагог-психолог, тәрбиешілер, музыкалық жетекші, дене шынықтыру жөніндегі нұсқаушысы, әдіскер және басқа да қызметкерлер) жүзеге асыра алады.

4.4. Мамандар ата-аналарға (заңды өкілдерге) ұсынымдар береді және оларға өз күшіреті шегінде консультация береді. Кемек тегін көрсетіледі. Ата-аналар (заңды өкілдер) алғашқы жүгінген кезде консультация ала алады немесе №60 «Арай» балабақшасының нақты қызметкерімен кездесу туралы келісе алады.

4.5. Ауызша консультациялардан басқа ата-ана (заңды өкіл) баспа (буклеттер, жадынамалыр, практикалық материалдарды іріктеу) және электронды тасығыштарда (фото және бейнематериалдар, флэш-карталар, балабақша сайтына кіру) пайдалы ақпарат алады.

4.6. Консультациялық пункт мамандарының жұмыс режимін №60 «Арай» балабақшасы жұмыс режиміне сүйене отырып, меңгеруші дербес айқындайды.

4.7. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) жұмысты ұйымдастырудың негізгі нысандары:

- ✓ Жеке және кіші топтық кеңестер;
- ✓ Семинар-практикумдар; дөңгелек үстелдер;
- ✓ Мәлімделген мәселе бойынша тақырыптық сабақтар;
- ✓ Пікірталастар;
- ✓ Тренингтер;
- ✓ Ашық сабақтар.

4.8. Ата-аналармен (заңды өкілдермен) топтық сабақтардың жиілігі айына 1 рет, жеке сабақтардың жиілігі белгіленген кестеге сәйкес ата-аналардың (заңды өкілдердің) қажеттілігіне қарай айқындалады. Ата-аналарға кеңес беру ұзақтығы 30 минутқа дейін.

4.9. Кіші топтық сабақтардың болжамды тақырыбын балабақша мамандары анықтайды, бірақ ата-аналардың сұраныстарына сәйкес өзгеруі мүмкін.

5. Консультациялық пунктке басшылық ету

5.1. Консультациялық пунктке жаппы басшылықты №60 «Арай» балабақшасының меңгерушісі жүзеге асырады.

5.2. №60 «Арай» балабақшасының меңгерушісі:

- ата-аналармен консультациялық жұмыс жүргізу үшін жағдай жасауды қамтамасыз етеді;
- кеңес беру жұмысы үшін педагогтерді тандайды.

6. Консультациялық пункт қызметінің негізгі мазмұны

6.1. Консультациялық пунктте ата-аналарға (заңды өкілдерге) психологиялық-педагогикалық көмекті, ұйымдастыру №60 «Арай» балабақшасы мамандарының қызметін кіріктіру негізінде құрылады.

6.2. Ата-аналарға (заңды өкілдерге) кеңес беру бір уақытта бір немесе бірнеше маман жүргізе алады.

6.3. Консультациялық пунктте ата-аналарға (заңды өкілдерге) арналған консультациялар, теориялық және практикалық семинарлар ұйымдастырылуы мүмкін.

6.4. Консультациялық қызмет келесідей мәселелерді:

- балалардың жас, психофизиологиялық ерекшеліктерін;
- ерте жастағы балаларды тәрбиелеу және дамыту ерекшеліктерін;
- ерте жастағы балалардың физикалық, психикалық және әлеуметтік дамуындағы әртүрлі ауытқулардың алдын алуды;
- ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалардың даму бұзылыстарын түзету және дамытуды;
- балаларды әлеуметтендіруді;
- балалардың балабақшаға барған кезде бейімдеуді;
- дамыту бағдарламасын таңдауды;
- ойын әрекетін ұйымдастыруды;
- балалардың тамактануын ұйымдастыруды;
- балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдай жасауды;
- балаға жеке ерекшеліктеріне сәйкес білікті көмек көрсете алатын білім беру, халықты әлеуметтік қорғау, денсаулық сақтау жүйесі ұйымдары туралы ақпарат беруді қамтиды.

7. Консультациялық пункттің құжаттамасы

7.1. Консультациялық пункттер көрсетілген әдістемелік, психологиялық-педагогикалық, диагностикалық және консультациялық көмектің есебін жүргізеді (кесте, жұмыс жоспары, консультациялық пункт жұмысын есепке алу журналы, мектепке дейінгі жастағы балаларды үйде тәрбиелеп отырған отбасыларға психологиялық-педагогикалық көмекке консультативтік пунктіне баратын ата-аналарды (заңды өкілдерді) тіркеу журналы;

7.2. Консультациялық пунктіндегі ата-аналардың өтініштерін есепке алу журналында мамандар қабылдаған күні, уақыты, тақырыбы, сұрақтары, кеңес берушінің аты-жөні және маманның ұсыныстары көрсетіледі.

7.3. Консультациялық пункттің қызметі туралы есеп жылына 2 рет әзірленеді және ағымдағы жылдың 30 маусымы мен 31 желтоқсанындағы жағдай бойынша Білім басқармасына (әдістемелік бөлімге) жолданады.

8. Консультациялық пункттің жұмысын бағалау критерийлері консультативтік пункт жұмысының нәтижелілігін бағалауды және анықтауды ата-аналар әрбір кездесуден кейін жүзеге асырады, ол үшін ата-аналарға сауалнаманы толтыру ұсынылады (сауалнамаға арналған сұрақтарды мамандар дербес дайындайды). Сауалнама деректері бойынша жылдың соңында қорытынды шығарылады.



Mal

Малгаждарова К.Ж. Малгаждарова
02.09.2024 ж.

**Консультациялық пункт мамандарының
жұмыс кестесі**

Апта күндері	Жұмыс уақыты	Жұмыс нысаны	Жауапты маманның лауазымы
Дүйсенбі	14.00-15.00	Әңгіме сұхбат	Әдіскер
Күнде	09.00-17.00	Әңгіме сұхбат	Медбике
Күнде	09.00-18.00	Кеңес беруші	Хатшы
Сейсенбі	14.00-15.00	Әңгіме сұхбат	Психолог
Сейсенбі	14.00-15.00	Шеберлік сыныбы	Логопед
Сейсенбі	14.00-15.00	Шеберлік сыныбы	Дефектолог
Сәрсенбі	14.00-15.00	Шеберлік сыныбы	Музыка жетекшісі
Сәрсенбі	14.00-15.00	Шеберлік сыныбы	Дене шынықтыру нұсқаушысы
Бейсенбі	14.00-15.00	Әңгіме сұхбат	Тәрбиешілер
Жұма	14.00-15.00	Әңгіме сұхбат	Педагог-ассистент



Бекітемін

Астана қаласы әкімдігінің « №60 «Арай»
балабақшасы» МККК ның меңгерушісі
К.Малгаждарова

Консультациялық пункттің жұмыс жоспары

№	Тақырыбы	Жұмыс нысаны	Жауапты маман	Мерзімі
1	Бала денсаулығы паспортын дайындау	Әңгіме сұхбат	Медбике Е.Ню	Күні бойы
2	Баланы балабақшаға орналастыру, Индиго жүйесінде кезекке қою, жолдама алу	Әңгіме сұхбат	Хатшы С.Зияева	Күні бойы
3	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасымен таныстыру	Әңгіме сұхбат	Әдіскер Б.Исмагамбетова	Әр айдың бірінші дүйсенбісі сағат 14.00-де
4	Тілі шықпаған балаға арналған ойындар мен нейро жаттығулар	Мастер класс	Логопед Т.Акбергенова	Әр айдың соңғы сейсенбісі сағат 14.00-де
5	Ерекше білім беруді қажет ететін балалардың ата аналарына психологтың көмегі	Әңгіме сұхбат	Психолог-педагог А.Кенжешова	Әр айдың бірінші сейсенбісі сағат 14.00-де
6	Вокалдық қабілеті бар балаларға арналған маманның кеңесі	Әңгіме сұхбат	Музыка жетекшісі Н.Дербісәлиева	Әр айдың бірінші сәрсенбісі сағат 14.00-де
7	Баланы мектепке үйде дайындаудың әдіс тәсілдері	Тренинг	Тәрбиешілер Г.Ш.Бекбаева А.Б. Кенжебаева Б.А. Данишева	Әр айдың бірінші бейсенбісі сағат 14.00-де
8	3-4 жасар баланың сөйлеуді дамыту бойынша не білуі қажет?	Әңгіме сұхбат	Тәрбиеші А.Б.Тюлегенова Г.К. Жусипбекова Д.Б. Кадрина	Әр айдың бірінші бейсенбісі сағат 14.00-де
9	Баланың сөйлеуін дамыту барысындағы дефектолог маманының кеңесі	Мастер класс	Дефектолог М.Жаманбалина	Әр айдың бірінші сейсенбісі сағат 14.00-де
10	Ерекше білімді қажет ететін балалармен жұмыс істеудің ерекшеліктері мен маңыздылығы	Әңгіме сұхбат	Педагог- ассистент Ж.О. Скакова	Әр айдың бірінші жұмасы сағат 14.00-де